

**ACT
FOR THE
FUTURE**

藝術未來行動

申請流程

STEP BY STEP

如何建立申請案？

申請流程

 國 | 藝 | 會 藝文補助資訊系統

建立帳號 Create An Account

F123456789

註冊 Sign Up

首次申請者
請先註冊帳號

立即登入 Log In

身分證字號、居留證號碼(個人)或統一編號(團體)

密碼

30天內不要再問我密碼

4520

更新

檢核碼

登入 Log In

有申請紀錄者
輸入帳號密碼登入

忘記密碼 Forgot Password ?

補助專線：02-27556161

E-mail：services@ncafroc.org.tw

申請流程 - 新建補助案

請依照以下步驟完成資料填寫

個人基本資料

基本資料 學歷與訓練 專業經歷 作品紀錄 得獎紀錄 展演與發表 撥款帳戶資料

金彥良

補助申請

申請紀錄

新建補助案

基本資料

個人基本資料

1 點選新建補助案

身分證或永久居留證號 F129424786

密碼* [直接點選修改新密碼](#)
密碼須8字以上，可為英文字母(a-z)與數字(0-9)混合使用，不得與帳號相同。

確認密碼* [直接點選修改新密碼](#)

中文姓名* 金彥良

英文姓名

筆名

性別* 男 女

生日* 1996-07-08



新註冊帳號者，請先完成基本資料填寫
包含身分證、團體立案證明書上傳

申請流程 - 建立申請案

補助案申請說明

確認個人資料表

填寫案件資料

列印附件資料表

總表

總表

■ 總表

申請方式	線上申請
類型	專案
期別	111專案
計畫名稱	0000000000 最多150字
類別	藝術未來行動專案
申請本基金會補助金額	500000
計畫聯絡人姓名	我愛國藝會
計畫聯絡人電話	123
計畫聯絡人傳真	
計畫聯絡人email	ncafroq@ncafroc.org.tw

選擇類型: **專案**
選擇期別: **111專案**
選擇申請專案類別:
藝術未來行動專案

建立新申請案 >

申請流程 - 計畫內容填寫

實施計畫表 辦理單位 專案必備附件

計畫起始時間:

- 1. 2022年 4月收件: **2022-07-01**之後
- 2. 2022年10月收件: **2023-01-01**之後

藝術未來行動專案-實施計畫表

計畫期程(起始日期)*

計畫期程(結束日期)*

內容摘要*

計畫關鍵字*
-350字以內

新增關鍵字 至多5組

人力規劃與及職掌分工*

-350字以內，詳細人員經歷簡介請於完整計畫內容(PDF)說明-詳細人員經歷簡介請於完整計畫內容(PDF)說明

關鍵字至多5個

完整計畫內容(PDF檔案)*

上傳檔案

完整計畫內容請另外製作，並以**PDF**檔上傳(15M以下)

補助案申請說明

確認團體資料表

填寫案件資料

列印附件資料表

總表

實施計畫表

計畫支出預算明細表

計畫預算總表

附件說明一覽表

檢查並送出申請案

實施計畫表

辦理單位

專案必備附件

■ 辦理單位

單位名稱	夢工廠
合作形式	共同主辦
合作進度	主辦 合辦 策劃 承辦 協辦 共同主辦 其他
合作形式	共同主辦
合作進度	已確認 接洽中 已確認

儲存 >

申請流程 - 專案必備附件

(團體)



總表



實施計畫表



計畫支出預算明細表



計畫預算總表



附件說明一覽表



檢查並送出申請案

實施計畫表

辦理單位

專案必備附件

實施計畫表-專案必備附件

團體申請者檢附最近二年營運狀況說明(PDF)*

上傳檔案

- 1.如立案未滿一年，請說明成立以來營運狀況
- 2.最近兩年營運狀況說明請[下載填寫本檔案](#)後上傳pdf。

團體申請者檢附最近一年國稅局申報書影本(PDF)*

上傳檔案

如立案未滿一年，請檢附成立以來財務收支狀況說明

下載表格填寫團體近二年(2020-2021)經歷與財務狀況，以**PDF**檔上傳(15M以下)。

110年度國稅局申報書：
封面+4張表 **完整呈現**，以**PDF**檔上傳

儲存

下一步 >

團體必備附件-國稅局申報書

1. 申報書封面
2. 餘絀及稅額計算表
3. 銷售貨物或勞務之所得計算表
4. 平衡表
5. 餘絀處理分析表

107年度機關或團體及其作業組織餘絀及稅額計算表

(專供有銷售貨物或勞務者使用)

機關或團體名稱：扣繳單位
統一編號

所得期間：自民國 107年01月01日起至107年12月31日止

申報適用房地合一課稅新制者(請打v)，並請填報第13頁「交易符合所得稅法第4條之4第1項規定之房屋、土地之收入、成本、費用、損失明細表」

項 目	摘 要	帳載結算金額	依法調整後金額	備 註
-----	-----	--------	---------	-----

107年度機關或團體銷售貨物或勞務之所得計算表

(專供有銷售貨物或勞務者使用)

機關或團體名稱：扣繳單位
統一編號

所得期間：自民國 107年01月01日 起至 107年12月31日 止

損 益 項 目	帳載結算金額	自行依法調整後金額
---------	--------	-----------

平衡表
 餘絀處理分析表
(未勾選採附件方式填報者，請填報本表)

採附件方式申報
機關或團體名稱：扣繳單位
統一編號

平 衡 表

民國 107年12月31日

資 產		負 債 基 金 及 餘 絀	
會 計 項 目	金 額	會 計 項 目	金 額

平衡表
 餘絀處理分析表
(未勾選採附件方式填報者，請填報本表)

採附件方式申報
機關或團體名稱：扣繳單位
統一編號

餘 絀 處 理 分 析 表

民國 107年12月31日

項 目	金 額	備 註	其 他 事 項
-----	-----	-----	---------

107年度 教育文化 公益慈善 機關或團體及其作業組織結算申報書資料封面

網路申報

關或團體結算，檢附各項附件送請查核

蓋 收 件 章 處

財政部臺北國稅局

申報日期:108年05月24日

時 間:11:32:28

包含新設立及年度中變更會計年度)，



總表



計畫實施表



計畫支出預算明細表

實施計畫表

辦理單位

專案必備附件

■ 實施計畫表-專案必備附件

個人申請者最近二年工作經歷說明
(PDF)*

Proposal.pdf

上傳檔案

提供個人近二年(2020-2021年度)詳細工作及經歷，
格式自製，並以**PDF**檔上傳(15M以下)。

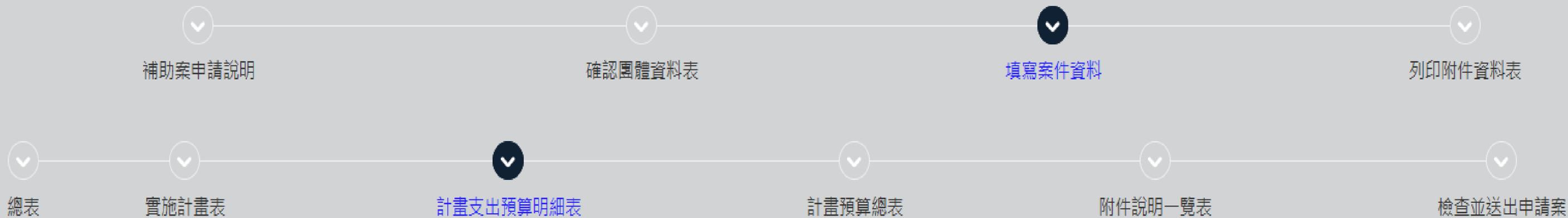
儲存

下一步 >

申請流程
專案必備附件

個人

申請流程：填寫計畫預算表



計畫支出預算明細表

匯入

下載

預算項目說明

項目	細目	金額	說明	編輯/刪除
人事費				+ 新增
	小計：	\$0		
事務費				+ 新增
	小計：	\$0		
業務費				+ 新增
	小計：	\$0		
維護費				+ 新增

申請流程：計畫附件上傳

請依照以下步驟完成 資料填寫

計畫名稱：藝術未來行動專案計畫名稱

預覽

補助案申請說明

確認團體資料表

填寫案件資料

列印附件資料表

總表

實施計畫表

計畫支出預算明細表

計畫預算總表

附件說明一覽表

檢查並送出申請案

電子圖檔

平面出版品

部份著作內容

影音連結

其他

電子圖檔

+ 新增

編號	作品名稱	尺寸	材質	年代	縮圖	編輯/刪除
A1_00005918	臉	1	電腦繪圖	2017		 

1. 圖檔建議以寬2400x高1800pixel以上尺寸之jpg檔為原則，並請注意影像清晰度。
2. 團體申請者應於作品名稱欄中加註作者姓名
3. 創作及展覽項目至少需上傳10個檔案
4. 上傳圖片檔案須為JPG、PNG、GIF格式，檔案大小不超過 10 MB，並請注意影像清晰度
5. 美術類錄像作品請以「影像類光碟片」繳交



依計畫內容，上傳相關附件
以PDF檔或影音連結提供

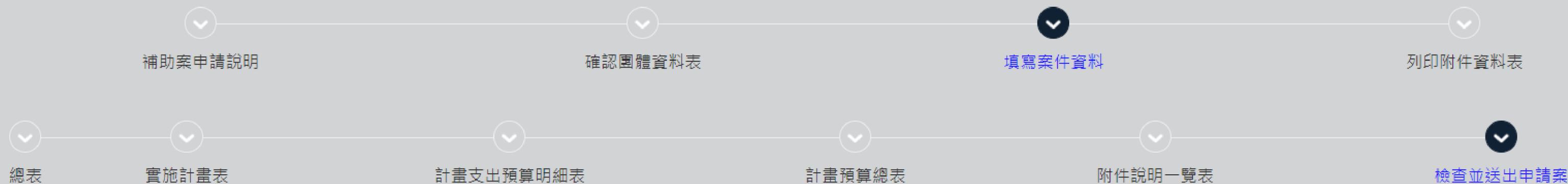
下一步

請依照以下步驟完成 資料填寫

計畫名稱：藝術未來行動專案計畫名稱

點選預覽可以看到完整填寫資料
及所有繳交附件

預覽



■ 檢查結果

完成表單填寫，已可送出申請並列印附件清單

送出申請件 >

點選並送出申請書，才算完成申請。

篩選類型： 篩選期別： 篩選類別： 篩選狀態：

申請紀錄

+ 新增

申請日期 (西元)	計畫名稱	期別	類別	收文編號	狀態	執行動作
2022-02-24	藝術未來行動專案計畫名稱	111專案	藝術未來行動專案	1110004	審查中	

送件完成可以在申請紀錄區看到申請案

國藝會

補助申請

申請紀錄

新建補助案

TAIWAN TOP

展演資訊

基本資料

團體基本資料

登出

平日
09:00-18:00

(02) 2754-1122

藝術未來行動專案

#212、#213、#221

藝文補助資訊系統
(系統登入及操作、忘記密碼)

#215

**ACT
FOR THE
FUTURE**

藝術未來行動