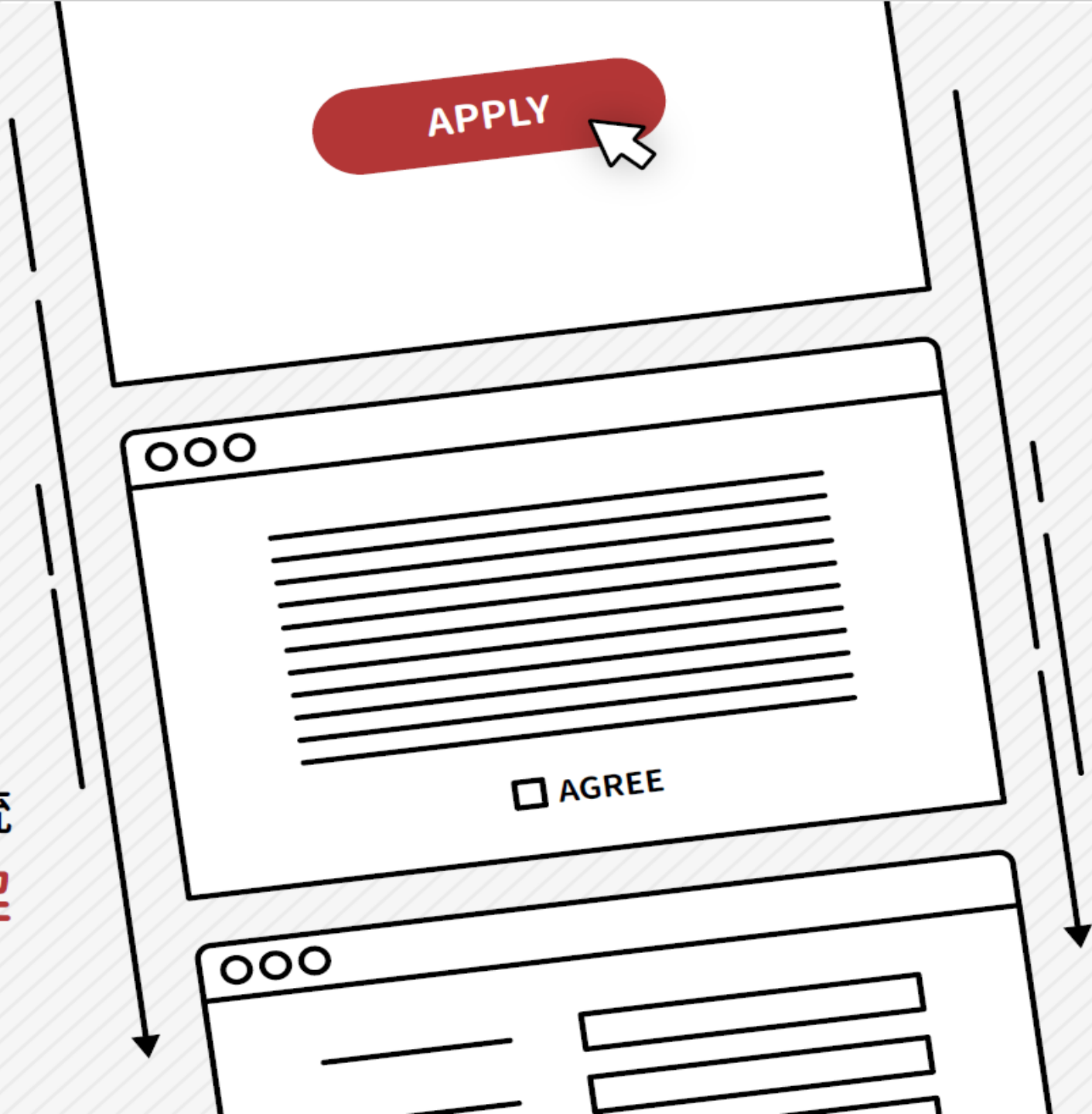


STEP BY STEP

國藝會藝文補助資訊系統
線上申請操作圖解





STEP
01 進入系統



最新消息

補助廣場

國家文藝獎

研究出版

展演櫥窗

藝文求才

作夢計畫 21' DREAMIN'
MoNTUE 徵件





STEP

01 進入系統



最新消息

補助廣場

國家文藝獎

研究出版

展演櫥窗

藝文求才

作夢計畫 21' D
MoNTUE 徵件

補助介紹

— 線上申請

成果繳交

補助名單

21' 作夢計畫
展演徵件申請

Open
Call

for Emerging
Artist's Dream
MoNTUE

MoNTUE
北師美術館

montu
ntu
edu.tw

根藝術創作媒材，
日起開始徵件，收件至



國|藝|會 藝文補助資訊系統

建立帳號 Create An Account

1

本國國民請輸入身分證字號。

註冊 Sign Up

立即登入 Log In

身分證字號、居留證號碼(個人)或統一編號(團體)

密碼

☐ 30天內不要再問我密

登入 Log In

[忘記密碼 Forgot Password ?](#)



STEP

02 註冊帳號



基本資料



登出

基本資料

■ 個人基本資料

檔案編號

身分證或永久居留證號

密碼*

[直接點選修改新密碼](#)

密碼須8字以上，可為英文字母(a-z)與數字(0-9)混合使用，不得與帳號相同。

確認密碼*

[直接點選修改新密碼](#)

中文姓名*

英文姓名

筆名

性別*

☒男 ☐女

生日*

戶籍地址*

請選擇

請選擇

聯絡地址*

☐ 同戶籍地址

請選擇

請選擇

2

根據系統引導
填寫個人基本資料。



STEP
02 註冊帳號

 基本資料 ^

 登出

請選擇 ▼

請選擇 ▼

電話*

手機 ▼

手機 ▼

手機 ▼

傳真

Email*

現職* ☐ 專職 ☐ 兼差 ☐ 義務職

職稱*

申請者身分證正面(圖檔)*

上傳檔案

申請者身分證反面(圖檔)*

上傳檔案

3

上傳身分證正反圖檔。

下一步 >

4

完成填寫即點擊下一步。



STEP 02 註冊帳號



國|藝|會 藝文補助資訊系統

結果

確認啟用信已發送至註冊電子信箱，請點擊確認信內的連結來啟用帳號密碼。

註冊認證確認通知信

收件匣 x



service@worklohas.com

寄給我 ▾

金彥良 您好

請您點選以下連結，開始啟用帳號，謝謝您！

<http://dev.worklohas.com:7022/confirm/F129424786/87d13f038f3045b0859c6d68d34b72eb>

(若無法點此連結，請複製上列網址貼到瀏覽器前往即可)

5

收到確認信件即可
啟用帳號並登入。



STEP

03 登入帳號



國|藝|會 藝文補助資訊系統

建立帳號 Create An Account

身分證字號、居留證號碼(個人)或統一編號(團體)

註冊 Sign Up

立即登入 Log In

1 輸入帳號密碼。

☐ 30天內不要再問我密碼

登入 Log In

4520

更新

檢核

2

輸入檢核碼。

忘記密碼 Forgot Password ?

補助專線：02-27556161

E-mail：services@ncafrocc.org.tw

STEP
03 登入帳號-忘記密碼



國|藝|會 藝文補助資訊系統

建立帳號 Create An Account

身分證字號、居留證號碼(個人)或統一編號(團體)

註冊 Sign Up

立即登入 Log In

☐ 30天內不要再問我密碼

4520

更新

檢核碼

登入 Log In

1

忘記密碼 Forgot Password ?

若忘記密碼請點選「忘記密碼」。

STEP
03 登入帳號-忘記密碼



國|藝|會 藝文補助資訊系統

忘記密碼

請輸入註冊的電子信箱，系統將會發驗證信到此信箱，協助您重設密碼。

帳號

2

輸入申辦的帳號

(身分證字號/居留證號碼/統一編號)

電子信箱

3

輸入申辦的電子信箱

若忘記電子信箱，請洽國藝會協助：

送出

諮詢專線

(02) 2754-1122 分機 203

諮詢 E-Mail

tszyi@ncafrog.org.tw

補助專線：02-27556161

E-mail：services@ncafrog.org.tw

STEP 04 新建補助案

金彥良

補助申請 ^

申請紀錄

新建補助案

基本資料 ^

個人基本資料

登出

請依照以下步驟完成資料填寫

個人基本資料

基本資料

學歷與訓練

專業經歷

作品紀錄

得獎紀錄

展演與發表

撥款帳戶資料

個人基本資料

1 點選新建補助案

身分證或永久居留證號 F129424786

密碼* [直接點選修改新密碼](#)
密碼須8字以上，可為英文字母(a-z)與數字(0-9)混合使用，不得與帳號相同。

確認密碼* [直接點選修改新密碼](#)

中文姓名* 金彥良

英文姓名

筆名

性別* ☒男 ☐女

生日* 1996-07-08

戶籍地址* 台北市 (116)文山區 景興路96巷7號4樓



STEP 05 填寫個人完整資料

藝文補助申請

金彥良

補助申請

申請紀錄

新建補助案

基本資料

個人基本資料

登出

補助案申請說明

確認個人資料表

填寫案件資料

列印附件資料表

1

依序完成各項資料。

基本資料

學歷與訓練

專業經歷

作品紀錄

得獎紀錄

展演與發表

展演與發表

+ 新增

年度

展演或發表紀錄

編輯/刪除

目前沒有資料，請按新增。

+ 新增

下一步

2

完成填寫即點擊下一步。



STEP 06 填寫案件資料總表

金彥良

補助申請 ^

申請紀錄

新建補助案

基本資料 ^

個人基本資料

登出

總表

申請方式	線上申請
類型	專案
期別	109專案
計畫名稱	TEST 最多150字
類別	臺灣書寫專案
申請本基金會補助金額	000000
計畫聯絡人姓名	TT
計畫聯絡人電話	TT
計畫聯絡人傳真	TT
計畫聯絡人email	TEST@ncafroc.org.tw

申請方式選擇「線上申請」。

類型選擇「專案」
並選擇欲申請的「期別」、
「類別」

建立新申請案 >



完成填寫後點擊
「建立新申請案」。

金彦良

申請紀錄

個人基本資料

補助案申請說明

確認個人資料表

填寫案件資料

列印附件資料表

總表

實施計畫表

計畫支出預算明細表

計畫預算總表

附件說明一覽表

檢查並送出申請案

總表

申請政府單位補助金額

■ 申請政府單位補助金額

1 若有申請政府單位補助，請新增並填寫補助資料。

+ 新增

單位名稱

申請金額

申請日期

申請結果

編輯/刪除

2 完成填寫即點擊下一步



STEP 08 填寫與上傳計畫內容

臺灣文化
藝術補助申請

金彥良

補助申請

申請紀錄

新建補助案

基本資料

個人基本資料

登出

實施計畫表

臺灣書寫專案-實施計畫表

計畫期程(起始日期)* 2021-04-01
創作期程須為次年4月起，為期2年

計畫期程(結束日期)* 2023-04-30

申請類別* ☒文字創作類 ☐圖文創作類

計畫實施地點及進度* TEST

限 500 字以內

完整計畫內容(PDF檔案)* TEST.pdf

上傳檔案

試寫作品(PDF)* TEST.pdf

上傳檔案

1.完整計畫內容應包含：

- 創作理念（應包含主題、事實素材基礎、內容大綱）。
- 計畫預期成果（預計完成作品之字數或作品規模）。

2.創作試寫作品請以PDF檔上傳。

· 文字創作類（如：報導文學、傳記.....等）：創作試寫稿至少8,000字，完成作品之字數需為8萬字以上。

· 圖文創作類（如：攝影、漫畫、繪本.....等）：故事腳本試寫稿至少500字，作品草圖至少10件(須檢附作品圖檔，圖檔格式JPG，建議寬2400X高1800pixel以上尺寸)，完成作品至少150頁及故事腳本至少3萬字。

請填入計畫期程與
500 字內摘要簡介。

STEP 09 填寫支出預算表

金彥良

補助申請 ^

申請紀錄

新建補助案

基本資料 ^

個人基本資料

登出

補助案申請說明

確認個人資料表

填寫案件資料

列印附件資料表

總表

實施計畫表

計畫支出預算明細表

計畫預算總表

附件說明一覽表

檢查並送出申請案

計畫支出預算明細表

預算項目說明

項目	細目	金額	說明	編輯/刪除
人事費				
	小計：	\$0		
事務費				
	小計：	\$0		
業務費				
	小計：	\$0		
維護費				
	小計：	\$0		
旅運費				

1 點選「+新增」
編列支出預算表。

計畫支出預算明細

項目* 人事費
 細目*
 金額*
 說明*

確定 取消

STEP 10 填寫收入預算表

金彥良

補助申請 ^

申請紀錄

新建補助案

基本資料 ^

個人基本資料

登出

補助案申請說明

確認個人資料表

填寫案件資料

列印附件資料表

總表

實施計畫表

計畫支出預算明細表

計畫預算總表

附件說明一覽表

檢查並送出申請案

計畫預算總表

收入			
項目	金額	百分比	說明
政府補助	填寫各項預估收入金額。	0%	在說明欄位填寫是「待籌措」或「已確認」。
企業贊助	0	0%	
個人捐款	0	0%	
基金孳息	0	0%	
門票預估收入	0	0%	
作品銷售預估收入	0	0%	
版稅收入	0	0%	

STEP 10 填寫收入預算表

金彥良

補助申請

申請紀錄

新建補助案

基本資料

個人基本資料

登出

支出			
項目	金額	百分比	說明
人事費	\$100,000	100%	
事務費	\$0	0%	
業務費	\$0	0%	
維護費	\$0	0%	
旅運費	\$0	0%	
設備費	\$0	0%	
材料費	\$0	0%	
其他支出	\$0	0%	
支出金額合計	\$100,000	100%	

3

支出項目會依據上一步
自動帶入填寫資料。

4

完成填寫即點擊下一步。

儲存 >

下一步

(2)授課師資之有聲資料及簡要說明。

STEP 11 上傳應繳交附件

金彥良

補助申請

申請紀錄

新建補助案

基本資料

個人基本資料

登出

補助案申請說明

確認個人資料表

填寫案件資料

列印附件資料表

總表

實施計畫表

計畫書出預算表

預算總表

附件說明一覽表

檢查並送出申請案

2 點選應繳交的類別。

附件說明

視覺藝術類電子圖檔

平面出版品

部份著作內容

影像類光碟片

聲音類光碟片

其他

平面出版品

+ 新增

編號	類型	名稱	作者	出版單位 / 發表出處	出版時間 / 發表時間	提供方式	編輯/刪除
1. 平面出版品已裝裱及印刷出版附件，請郵寄紙本僅收紙本，請郵寄至國藝會。 2. 提供方式選擇「郵寄紙本」，紙本請郵寄至國藝會							

類型*

請選擇

提供方式*

請選擇

上傳檔案

郵寄紙本

備註

3 依規定上傳相關附件，若需郵寄之附件，請另外新增清單。

STEP 12 送出申請件

臺灣
藝術
教育
獎學金
補助申請

金彥良

補助申請 ^

申請紀錄

新建補助案

基本資料 ^

個人基本資料

登出

請依照以下步驟完成資料填寫

計畫名稱：test



1 點選「預覽」即可檢閱申請案填寫的所有內容。

預覽

檢查結果

完成表單填寫，已可送出申請並列印附件清單

送出申請件

2

確認無誤後，點選送出申請件。
注意：送出後就無法再修改或刪除。

STEP
13 列印附件資料表

國家文化藝術基金會
藝文補助申請

金彥良

補助申請 ^

申請紀錄

新建補助案

基本資料 ^

個人基本資料

登出

計畫名稱：test



總表



個人資料表



計畫實施表



計畫預算總表



計畫支出預算明細表



附件說明一覽表



列印附件資料表

國家文化藝術基金會申請案附件資料表

一、申請者需要在本頁執行列印，連同需郵寄之附件一併寄回國藝會。

收文編號：1065020

期別/類別：109專案

申請者：金彥良

計畫名稱：test

申

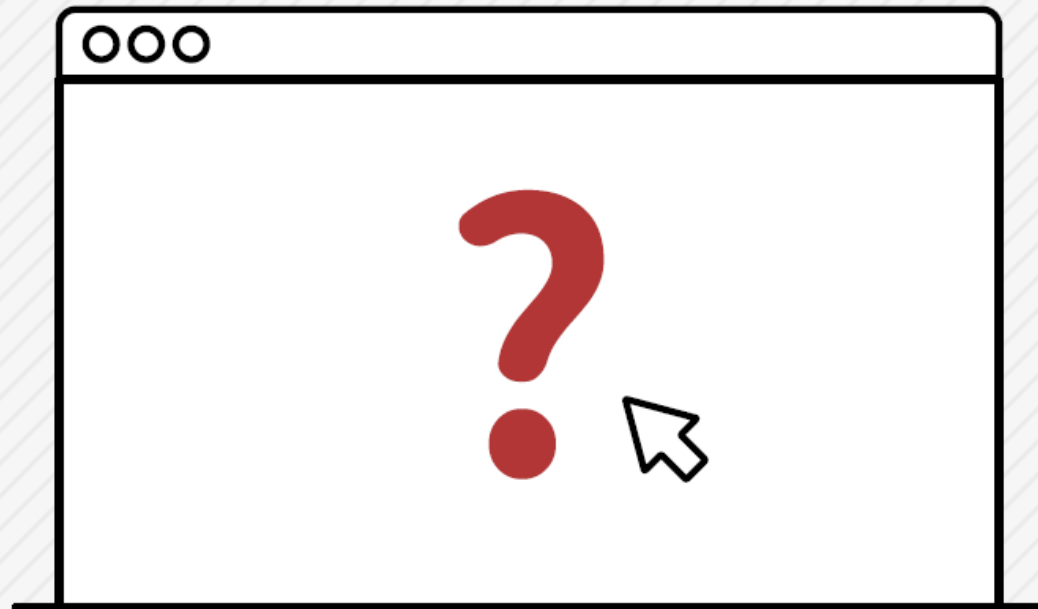
附件資料

請將本表連同申請附件於收件截止日前郵寄至本基金會
(106臺北市仁愛路三段136號2樓202室)

列印 >

1

點選「列印」後將「附件資料表」
連同需附上的實體附件，一併寄至國藝會。



若有操作上的問題，歡迎透過以下管道洽詢：

諮詢專線

(02) 2754-1122 分機 203

諮詢 E-Mail

tszyi @ncafroc.org.tw